

Приложение №1 к приказу от 10 января 2022г. № 10

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Детский сад №321»

Н.Н. Камалиева

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №321»
Кировского района г.Казани**

№	Наименование мероприятия	Сроки и периодичность	Ответственные
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Январь	Камалиева Н.Н.
2	Разработать и утвердить с учетом действующего законодательства, правовых документов, план противодействия коррупции на 2022 год	Январь	Камалиева Н.Н., комиссия по предупреждению и профилактики коррупции
3	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками учреждения	Январь	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно в течение года	Заведующий
5	Семинар - практикум «Антикоррупционное поведение сотрудников детского сада».	Февраль	Гиниятова Г.Н.
6	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Март	Комиссия по инвентаризации
7	Внесение изменений в план на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Сунгатуллина Р.Г.
8	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2022 год	Ежеквартально	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
9	Освещение на интернет- сайте учреждения мер по противодействию коррупции	В течение года	Гиниятова Г.Н.
10	Работа по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	В течение года	Камалиева Н.Н.,
11	Тематический час для детей	В течение года	Воспитатели
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившем руководителю (работодателю) уведомления о фактах обращения в целях склонения администрации, сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.

13	Обеспечение порядка регистрации уведомления руководителя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверок, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	В день поступления уведомления	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
14	Организация и проведение семинаров направленных на профессиональное развитие и дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе, ответственных за работу по противодействию коррупции	При поступлении уведомления	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
15	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции с лицами, ответственными за работу по противодействию коррупции. обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам коррупции	При поступлении предложений	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
16	Освещение на интернет- сайте учреждения мер по противодействию коррупции /	В соответствии с графиком повышения квалификации, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Гиниятова Г.Н.
17	Обеспечение замещения вакантных должностей по результатам собеседования	В течение года	Камалиева Н.Н.,
18	Проведение внутреннего контроля: организация питания воспитанников, организация и проведение образовательной деятельности, соблюдение прав всеми участниками образовательного процесса	В течение года	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
19	Контроль за соблюдением сотрудниками кодекса профессиональной этики	Постоянно в течение года	Камалиева Н.Н.,
20	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей): качество предоставляемых услуг; по вопросам противодействия коррупции	май	Камалиева Н.Н.,
21	Ознакомление родителей (законных представителей) вновь прибывших воспитанников с правилами внутреннего распорядка и правилами приема в ДОУ	В течение года	Камалиева Н.Н.,

22	Размещение на официальном интернет- сайте учреждения самообследования образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	В течение года	Камалиева Н.Н., Гиниятова Г.Н.
23	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя на официальном сайте	декабрь	Камалиева Н.Н.,